



کد سند: KH.FR.NM.32/00

تاریخ: ۱۴۰۳/۱/۲۵



### بیمارستان فوق تخصصی کوثر

#### تعیین حداقل های مهارت های ارتباطی کارکنان جدیدالورود سنجه الف-۴-۱-۳)

| ردیف | عنصر قابل ارزیابی                                      | خوب<br>۲ | متوسط<br>۱ | ضعیف<br>۰ | ملاحظات |
|------|--------------------------------------------------------|----------|------------|-----------|---------|
| ۱    | احترام به مددجو                                        |          |            |           |         |
| ۲    | برقراری ارتباط موثر با مددجو                           |          |            |           |         |
| ۳    | معرفی خود به مددجو                                     |          |            |           |         |
| ۴    | رعایت اصل مهارت های ارتباطی کلامی و غیر کلامی با مددجو |          |            |           |         |
| ۵    | رعایت اصل راز داری در ارتباط با مددجو                  |          |            |           |         |
| ۶    | رعایت حریم خصوصی مددجو                                 |          |            |           |         |
| ۷    | حفظ آرامش محیط و خلوت مددجو                            |          |            |           |         |
| ۸    | انتقاد پذیر بودن                                       |          |            |           |         |

|                                |
|--------------------------------|
| تجزیه و تحلیلی نتایج ارزیابی : |
|                                |
| راهکار اصلاحی :                |
|                                |

| نام و نام خانوادگی | پرسنل جدیدالورود | سرپرستار | سوپروایزر بالینی | سوپروایزر آموزشی | مدیر پرستاری |
|--------------------|------------------|----------|------------------|------------------|--------------|
| مهر و امضاء        |                  |          |                  |                  |              |

**منبع:** شرح وظایف جامع سطوح و رده های پرستاری (مدیریتی، عمومی، تخصصی و اولیه)، دکتر سادات سید باقر مداح، احمد نجاتیان، دکتر علی دادگری و..... سال ۱۳۹۶، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی